

Nr sprawy: OR.2311.1.2022

OPIS ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (OIWZ)

ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJACEJ 130 000 PLN

zgodnie z zasadą konkurencyjności

na

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

1Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Dokumentacja zawiera poniżej wymienione dokumenty:

- a. Opis Istotnych Warunków Zamówienia
- b. Załączniki 1-10

Spis treści

I	Nazwa oraz adres Zamawiającego
II	Tryb udzielenia zamówienia
III	Opis przedmiotu zamówienia
IV	Termin wykonania zamówienia
V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
VIII	Wymagania dotyczące wadium
IX	Termin związania z ofertą
X	Opis sposobu przygotowywania ofert
XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
XII	Opis sposobu obliczania ceny
XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
XIV	Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
XVII	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
XVIII	Klauzula informacyjna RODO

ROZDZIAŁ I

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Aleja 3 Maja 33

97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 771-23-40-061

REGON: 590654486

tel.: (44) 732-31-64

fax: (44) 732-31-64

adres strony internetowej: www.pcprpiotrkow.pl

adres e-mail: pcpr@powiat-piotrkowski.pl

Godziny urzędowania:

Poniedziałek – piątek 7.30-15.30

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 PLN.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych.

Ogłoszenie o przetargu opublikowano:

1. W bazie konkurencyjności
2. Na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej
3. Na stronie internetowej Zamawiającego: www.pccrpiotrkow.pl
4. Na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wspólny Słownik Zamówień

Główny kod CPV:

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

Dodatkowe kody CPV*:

79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

72224000-1 Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do OIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

1.1.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „**Niania szansą na powrót do pracy**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”.

Informacje ogólne o projekcie:

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”. Wniosek nr RPLD.10.01.00-10-D009/21 pt. „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach konkursu nr RPLD.10.01.00-IZ.00-10-004/21 w ramach Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”.

Projekt zakłada wsparcie działań ułatwiających powrót na rynek pracy osobom sprawującym opiekę nad dziećmi poprzez tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie pozainstytucjonalnej tj. sfinansowanie kosztów usług bieżącej opieki nad dziećmi, poprzez pokrycie kosztów wynagrodzenia niani ponoszonych przez opiekunów dzieci do lat 3.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz Zamawiającego oraz Uczestniczek projektu.

I. Usługa na rzecz Zamawiającego związana z realizacją projektu:

1. Zapewnienie, aby zakres projektu był zgodny z zaplanowanym zakresem - rzeczowym.
2. Zapewnienie, aby projekt został zrealizowany zgodnie z harmonogramem.
3. Zapewnienie, aby zakres projektu był realizowany zgodnie z zaleceniami wydanymi przez Zamawiającego i innymi wymogami dotyczącymi przygotowania i realizacji projektu, które wynikają z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
4. Opiniowanie i ocena wydatków w ramach kosztów bezpośrednich projektu pod kątem ich kwalifikowalności.
5. Bieżąca kontrola nad postępem rzeczowym i finansowym realizacji projektu oraz informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzania niezbędnych zmian we wniosku o dofinansowanie projektu.
6. Zarządzanie ryzykiem w projekcie w tym: definiowanie ryzyka oraz reakcji na ryzyka.
7. Świadczenie usług doradczych związanych z kontrolami projektu przez organy do tego uprawnione.
8. Niezwłoczne, pisemne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach wynikających z rozliczeń przedstawianych przez uczestniczki projektu oraz podejmowanie działań korygujących.
9. Udzielanie zamawiającemu pisemnych odpowiedzi na zapytania w możliwie najkrótszym terminie lub w terminie określonym w tych zapytaniach oraz udzielanie informacji i wyjaśnień na temat przygotowania i realizacji projektu.
10. Przekazywanie Zamawiającemu wszelkich opinii, dokumentów, informacji i analiz związanych z realizacją usługi.
11. Sprawdzanie poprawności dokumentów sporządzanych przez Zamawiającego na potrzeby złożenia wniosku o płatność oraz informowanie o ewentualnych błędach nieprawidłowościach, jakie odnotowano na etapie ich przygotowywania.
12. Niezwłoczne, pisemne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach w projekcie wykrytych podczas procesu sprawozdawczego.
13. Udzielanie Zamawiającemu pisemnych odpowiedzi na zapytania w możliwie najkrótszym terminie lub w terminie określonym w tych zapytaniach oraz udzielania informacji i wyjaśnień na temat przygotowania i realizacji sprawozdawczości.
14. Przekazywanie Zamawiającemu wszelkich opinii, dokumentów, informacji i analiz związanych z realizacją umowy dotyczącej projektu.

15. Nadzór nad bieżącą dokumentacją w ramach kosztów bezpośrednich projektu t.j. refundacją kosztów zatrudnienia niań przez uczestniczki projektu.
16. Przekazywanie comiesięcznej dokumentacji niezbędnej do wypłacenia refundacji dla uczestniczek w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
17. Weryfikowanie statusu zatrudnienia uczestniczek poprzez kwartalne pobieranie od wybranych uczestniczek zaświadczeń o zatrudnieniu
18. Prowadzenie dokumentacji projektowej projektu polegające na:
 - a) opracowywaniu i przekazywaniu wniosków o płatności w ramach projektu;
 - b) opracowaniu dokumentacji formalnej projektu;
 - c) bieżącym prowadzeniu dokumentacji projektowej w tym: nadzorowaniu poprawności (zgodnie w wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020) prowadzonej dokumentacji;
 - d) opracowywaniu i przekazywaniu końcowego wniosku o płatność w ramach projektu wraz z jego poprawkami wskazanymi przez Instytucję Zarządzającą oraz autopoprawkami wskazanymi przez Zamawiającego aż do uzyskania końcowej akceptacji wniosku o płatność końcową, wystawioną przez Instytucję Zarządzającą;
 - e) przygotowywaniu wniosków o płatność zgodnie z aktualnym harmonogramem płatności projektu;
 - f) przygotowaniu korekty wniosków o płatność na wniosek Zamawiającego (autokorekta) lub Instytucji Zarządzającej;
 - g) tworzeniu i prowadzeniu dokumentacji projektowej, zgodnie z wymogami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020.

II. Usługa na rzecz Zamawiającego dot. obsługi uczestniczek oraz rozliczenia refundacji:

1. Udzielanie uczestniczkom projektu wsparcia w znalezieniu niań oraz zawarciu umowy uaktywniającej.
2. Świadczenie usług doradczych związanych ze sposobem przygotowania dokumentacji na potrzeby uzyskania refundacji.
3. Comiesięczne przyjmowanie od uczestniczek projektu dokumentacji niezbędnej do uzyskania refundacji kosztów niani.
4. Nadzorowanie terminowego i prawidłowego składania dokumentacji przez uczestniczki projektu, w tym nadzorowanie poprawności i kompletności comiesięcznych rozliczeń.

5. Sprawdzanie i rozliczanie dokumentów składanych przez uczestniczki w celu uzyskania comiesięcznej refundacji kosztów zatrudnienia niani.

Oferent w okresie realizacji zadania publicznego zobowiązany jest do prowadzenia biura (lub posiadania siedziby, filii, delegatury, oddziału czy innej prawnie dozwolonej formy organizacyjnej działalności podmiotu) na terenie województwa łódzkiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego zadania oraz zapewniające uczestniczkom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą realizującą zadanie. Dany obiekt będzie spełniał odpowiednie warunki dotyczące stanu technicznego budynku, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa ppoż. i sanitarnohigienicznego oraz zabezpieczenia danych osobowych w szczególności danych wrażliwych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Oferent w okresie realizacji zadania publicznego zobowiązany jest do zapewnienia dostępności w sferze architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.

Minimalne wymagania zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami: zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oferent, w ramach realizowanego zadania publicznego zapewni podstawową dostępność w zakresie:

- a) w obszarze dostępności architektonicznej:
 - wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w których realizowane jest zadanie publiczne,
 - instalacji urządzeń lub zastosowania środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane jest zadanie publiczne z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - informacji o rozkładzie pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - wstępu do budynku, gdzie realizowane jest zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego,
 - osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca gdzie realizowane jest zadanie publiczne.
- b) w obszarze dostępności cyfrowej:
 - strona internetowa lub aplikacja mobilna wykorzystywana do realizacji lub promocji zadania powinna być dostępna cyfrowa poprzez zapewnienie jej funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości poprzez spełnianie wymagań określonych w załączniku do ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych. Treści cyfrowe opracowywane w ramach zadania i publikowane jak np. dokumenty rekrutacyjne, publikacje, filmy muszą być dostępne cyfrowo.
- c) w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
 - obsługi, w ramach zadania publicznego, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w ustawie o języku migowym i innych środkach



- komunikowania się, lub poprzez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- instalacji urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w ramach zadania publicznego, np. pętla indukcyjna, system FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia;
 - na stronie internetowej podmiotu informacji o realizowanym zadaniu publicznym w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym, informacji w tekście łatwym do czytania i zrozumienia, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacji w sposób preferowany przez osobę ze szczególnymi potrzebami.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

Projekt realizowany jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Okres realizacji projektu: od 01.01.2022 r. do 30.06.2023 r.

Okres realizacji zadania wynosi: od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 15.05.2022 r.) do dnia 15.07.2023 r. (14 miesięcy)

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykáže, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, 4 usługi polegające na realizacji, nadzorze i rozliczaniu projektów unijnych.

UWAGI:

1)W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres usługi, o której mowa powyżej.

2)W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia lub polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby ww. warunek oceniany będzie łącznie.

3)Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

4)Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji potwierdzenia należytego wykonania usług bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

2.Warunek zdolności zawodowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykáže, że dysponuje lub będzie dysponował:

- Co najmniej 2 osobami - specjalistami ds. rozliczeń projektów unijnych, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i w ciągu 5 (pięć) lat przed upływem terminu składania ofert **każda** z tych osób zrealizowała, rozliczała i zarządzała co najmniej 3 (trzema) projektami unijnymi.

1) Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2) Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

3. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.

ROZDZIAŁ VI

Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:



- a) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do OIWZ;
- b) **oświadczenie o braku powiązań** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do OIWZ,
- c) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) **wykaz wykonanych usług** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do OIWZ;

Ponadto Zamawiający informuje, że dowodem, o którym mowa powyżej, jest:

- **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- **oświadczenie Wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a,
- **dokument potwierdzający należyte wykonanie usług**, określony w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jaki może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- e) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik nr 9** do OIWZ;
- f) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – **Załącznik nr 10** do OIWZ.

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych powyżej dodatkowo:
 - 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu na podstawie dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictwa złożonych wraz ze zobowiązaniem) - ze złożonego dokumentu winien wynikać:
 - a) zakres zobowiązania podmiotu trzeciego,
 - b) rodzaj i zakres udostępnianych zasobów,
 - c) sposób udostępnienia zasobów,
 - d) podmiot, któremu zasoby zostaną udostępnione,
 - e) charakter stosunku łączącego oba te podmioty,
 - f) okres na, który podmiot trzeci udostępnia zasoby,
 - g) w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca;
 - 2) w przypadku gdy podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby będzie brał udział w realizacji części zamówienia - Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tego podmiotu dokumenty wymienione w ust. 1 pkt a -g
 - 3) postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
3. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 1. zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt c — Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż w terminach określonych dla poszczególnych rodzajów dokumentów.
4. Wymagania jakie musi spełniać oferta składana przez dwa lub więcej podmioty (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne):
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub nie złoży pełnomocnictwa albo złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania). Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez

Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (w postaci papierowej) lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej OIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania) dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w OIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim , Al. 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski pokój 20 (sekretariat)
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: pcpr@powiat-piotrkowski.pl, a faksem na nr (44) 732-31-64
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści OIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści OIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający

- udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **3 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści OIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono OIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej OIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w kwestiach merytorycznych – Pani Wioletta Kaniewska
(44) 732-32-34
 - w kwestiach formalnych – Pani Katarzyna Wawrzyńczak (44) 732-31-83Od poniedziałku do piątku: w godzinach 7.30-15.30

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania z ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1.a.1. **Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do OIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto oraz netto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;

1.a.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 3 do OIWZ**).

1.a.3. Wypełnione Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 7 do OIWZ**) .

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym

- (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie potwierdzanego dokumentu) przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą każdej części zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert dotyczących jednej części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści OIWZ. Oferta powinna zawierać wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
 11. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Podpis musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
 12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Aleja 3 Maja 33

97-300 Piotrków Trybunalski

na

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „ Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

13. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 05 lipca 2018 r. zmianie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 1637, ze zmianami), jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po



potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

18. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści OIWZ, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w OIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VII niniejszej OIWZ.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć **w siedzibie Zamawiającego** przy Al. 3 Maja 33 w Piotrkowie Trybunalskim (97-300) – **pok. 20 do dnia 06.05.2022 r.**, do godziny **10⁰⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w **Rozdziale X OIWZ**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie składania ofert, zostaną o tym niezwłocznie zawiadomieni, a oferty zostaną im zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna 25 o godzinie 10:15 w dniu 06.05.2022 r.**

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu obliczania ceny



1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym (stanowiącym **Załącznik nr 1** do OIWZ) ceny jednostkowej brutto i netto oraz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 gr. należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 gr. należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
 - oczywiste omyłki rachunkowe polegające na:
 - a) błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty,
 - b) nie wpisaniu wyniku działania matematycznego (mnożenie, dodawanie),
 - c) nie wpisaniu ceny jednostkowej, jeżeli można ją obliczyć na podstawie wartości i liczby jednostek miary określonych dla danej pozycji w ofercie Wykonawcy,
 - d) przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w lit. a i b, Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto;

ROZDZIAŁ XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im wagę punktową:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów

Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D1)	20%	20 punktów
Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D2)	20%	20 punktów
Łącznie	100%	100 punktów

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

3. Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:

$$L = C + D1 + D2$$

gdzie:

L	Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie badanej
C	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
D1	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D1)”
D2	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. Rozliczenia projektów unijnych (D2)”

4. Przyznanie liczby punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższych zasad: _

4.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena oferty brutto”:

W przypadku kryterium "Cena oferty brutto" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

C	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
Cmin	Najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych
Ci	Cena oferty badanej

4.2. Zasady oceny ofert wg kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D1)”:

Zamawiający przyzna punkty, jeśli doświadczenie jednej z osób pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (skierowanej do realizacji zamówienia) będzie większe niż wymagane do spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2

Wykonawca otrzyma pkt w niniejszym kryterium oceny ofert w przypadku, gdy oświadczy, że jedna z osób pełniąca funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych, przy realizacji zamówienia, posiada większe doświadczenie niż wymagane w warunku udziału w postępowaniu przy realizowaniu, rozliczaniu i zarządzaniu projektami unijnymi.

Doświadczenie zawodowe, o którym mowa w punkcie 5.1.4.2 OIWZ (D1)	Max. liczba punktów
<p>Zamawiający będzie oceniał Doświadczenie jednej z osób pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych, w następujący sposób:</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt w przypadku gdy żadna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, nie zrealizowała, nie rozliczyła i nie zarządzała żadnym projektem unijnym ponad 3 (trzema) wymaganymi projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu</p> <p>Wykonawca otrzyma 5 pkt w przypadku gdy jedna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, zrealizowała, rozliczyła i zarządzała 1 projektem unijnym ponad 3 (trzema) wymaganymi projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu</p> <p>Wykonawca otrzyma 10 pkt w przypadku gdy jedna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, zrealizowała, rozliczyła i zarządzała 2 projektami unijnymi ponad 3 (trzema) wymaganymi projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu</p> <p>Wykonawca otrzyma 15 pkt w przypadku gdy jedna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, zrealizowała, rozliczyła i zarządzała 3 projektami unijnymi ponad 3 (trzema) wymaganymi projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu</p> <p>Wykonawca otrzyma 20 pkt w przypadku gdy jedna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, zrealizowała, rozliczyła i zarządzała 4 projektami unijnymi ponad 3 (trzema) wymaganymi projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu</p>	<p>20</p>

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Uwaga:

1) Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym

- *nie poda z imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych lub,*
- *poda imię i nazwisko inne niż w Wykazie osób – Załącznik nr 8 lub,*
- *nie wykaże, że wskazana osoba, zrealizowała, rozliczała i zarządzała projektem unijnym ponad 3 (trzema) projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa Rozdziale V pkt2 lub,*
- *nie poda nazwy projektu unijnego lub nie poda nazwy i adresu siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa*

w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D1)” otrzyma 0 pkt

Projekty unijne wymienione w Wykazie osób - Załącznik nr 8 do OIWZ na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, nie będą uwzględniane w punktacji dla ww. kryterium.

Zamawiający do oceny ofert w ww. kryterium oceny ofert przyjmie tylko jedną z osób wymienionych w Wykazie osób - Załącznik nr 8 do SWZ najwyższą ilością zrealizowanych, rozliczonych i zarządzanych projektów unijnych wskazanych w pkt 6 Formularza ofertowego

4.3 Zasady oceny ofert wg kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D2)”:

Zamawiający przyzna punkty, jeśli doświadczenie jednej z osób pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (skierowanej do realizacji zamówienia) będzie większe niż wymagane do spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa rozdziale 5 pkt2

Wykonawca otrzyma pkt w niniejszym kryterium oceny ofert w przypadku, gdy oświadczy, że jedna z osób pełniąca funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych, przy realizacji zamówienia, posiada dodatkowe doświadczenie przy realizowaniu projektu unijnego polegające na refundacji kosztów zatrudnienia niani.

Doświadczenie zawodowe, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2	Max. liczba punktów
<p>Zamawiający będzie oceniał Doświadczenie jednej z osób pełniących funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych, w następujący sposób:</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt w przypadku gdy żadna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, nie posiada doświadczenia w realizacji projektu unijnego polegającego na refundacji kosztów zatrudnienia niani.</p> <p>Wykonawca otrzyma 20 pkt w przypadku gdy jedna z osób, która będzie pełniła funkcję specjalisty ds. rozliczeń projektów unijnych, posiada doświadczenie w realizacji projektu unijnego polegającego na refundacji kosztów zatrudnienia niani.</p>	20

Uwaga:

1. Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym

- *nie poda z imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych lub,*
- *poda imię i nazwisko inne niż w Wykazie osób – Załącznik nr 8 lub,*
- *nie wykaże że wskazana osoba posiada doświadczenie w realizacji projektu unijnego polegającego na refundacji kosztów zatrudnienia niani lub,*
- *nie poda nazwy projektu unijnego lub nie poda nazwy i adresu siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa*

w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D2)” otrzyma 0 pkt

1. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego/(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. uzyska największą liczbę punktów.

2. **Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ocenę wybiera się ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert**

ROZDZIAŁ XIV

Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (**załącznik nr 5 do OIWZ**) wraz z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych (**Załącznik nr 6 do OIWZ**).
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

ROZDZIAŁ XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga należytego zabezpieczenia umowy.

ROZDZIAŁ XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do OIWZ.

ROZDZIAŁ XVII

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:
 - umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
5. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 4 może zostać potraktowane, jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XVIII

Klauzula informacyjna RODO

1. Klauzula informacyjna dla:

a) KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

- Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim Al. 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski e-mail: pcpr@powiat-piotrkowski.pl
- Administrator wyznaczył inspektora z którymi może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@pcpr.powiat-piotrkowski.pl
- Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
 - ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
 - Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Bazy konkurencyjności. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
- Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa

została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B5 oraz B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków funduszy europejskich lub z innych środków niż pochodzące z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów w tym zakresie, do 25 lat.

- W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznikami do specyfikacji warunków zamówienia są:

1. Załącznik nr 1 do OIWZ – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 do OIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 do OIWZ – informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 do OIWZ – oświadczenie o braku powiązań
5. Załącznik nr 5 do OIWZ – wzór umowy
6. Załącznik nr 6 do OIWZ – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
7. Załącznik nr 7 do OIWZ – oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
8. Załącznik nr 8 do OIWZ – wykaz wykonanych usług
9. Załącznik nr 9 do OIWZ – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
10. Załącznik nr 10 do OIWZ – oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

OR.2311.1.2022

Załącznik nr 1 do OIWZ

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej pn. **Realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „ Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”**, przedkładam/y niniejszą ofertę:

ZAMAWIAJĄCY

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Aleja 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski

WYKONAWCANiniejsza oferta złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na nw. adres korespondencyjny lub adres e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	

¹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

² Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

Projekt „**Niania szansą na powrót do pracy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat



Nr telefonu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem(liśmy) się z Opisem Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę (imy) do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
2. Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią OIWZ, wyjaśnieniami do OIWZ oraz wprowadzonymi do niego zmianami;
3. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*³;
5. Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
6. Uważam(y) się za związanego(y)ch niniejszą ofertą w terminie do wybrania innej oferty, albo gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert;
7. Zobowiązuję(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w OIWZ oraz we wzorze umowy;
8. Akceptuję(emy) warunki płatności zawarte we wzorze umowy;
9. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji;
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
11. Zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako **podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

³ niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa podwykonawcy i adres	Część zamówienia/zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

Uwaga:

W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które to zobowiązanie powinien dołączyć do oferty.

12. zamierzam(y) powierzyć **podwykonawcom następujące części zamówienia:**

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia/zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

CENA OFERTY

[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.

- Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: OIWZ, wyjaśnień do OIWZ oraz zmiany jej treści;

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w OIWZ;

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość kwartałów w	Cena brutto za 1 kwartał	Cena brutto zamówienia [kol. 3 x kol.4]
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
1	Realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy”	4 2/3		

Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty*

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

.....

[**należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego o wartości PLN bez kwoty podatku VAT (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług), kwota i stawka podatku od towarów i usług wynosi PLN,%.**

*) zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

KARTA OCENY KRYTERIUM - Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D1):

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.1 „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”**, w celu oceny oferty w kryterium **Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych**, oświadczam/y, że osoba wymieniona w tabeli poniżej realizowała, rozliczała i zarządzała projektem/ami unijnym/i:

Tabelę zamieszczoną poniżej Wykonawca modeluje w zależności od swoich potrzeb.

Lp.	Imię i nazwisko osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych	Nazwa, rodzaj i zakres usług
1	2	3
1	<p>Projekt unijny</p> <p style="text-align: center;"><i>(podać nazwę projektu unijnego)</i></p> <p>na rzecz</p> <p>.....</p> <p>(nazwa i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa)</p> <hr/> <p>Projekt unijny</p> <p style="text-align: center;"><i>(podać nazwę projektu unijnego)</i></p> <p>na rzecz</p> <p>.....</p>

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

	(nazwa i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa)
	Projekt unijny
	(podać nazwę projektu unijnego)
	na rzecz

	(nazwa i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa)
	Projekt unijny
	(podać nazwę projektu unijnego)
	na rzecz

	(nazwa i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa)

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca:

- 1) nie poda z imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych lub,
- 2) poda imię i nazwisko inne niż w Wykazie osób – Załącznik nr 6 do OIWZ lub,
- 3) nie wykaże, że wskazana osoba zrealizowała, rozliczała i zarządzała projektem unijnym ponad 3 (trzema) projektami unijnymi na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1.4.2 OIWZ lub,
- 4) nie poda nazwy projektu unijnego lub nie poda nazwy i adresu siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa

Projekt „**Niania szansą na powrót do pracy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D1)”
otrzyma 0 pkt

Projekty unijne wymienione w Wykazie osób - Załącznik nr 6 do OIWZ na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, nie będą uwzględniane w punktacji dla ww. kryterium.

Zamawiający do oceny ofert w ww. kryterium oceny ofert przyjmie tylko jedną z osób wymienionych w Wykazie osób - Załącznik nr 6 do OIWZ z najwyższą ilością zrealizowanych, rozliczonych i zarządzanych projektów unijnych

KARTA OCENY KRYTERIUM - Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D2):

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.1 „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”, w celu oceny oferty w kryterium **Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych**, oświadczam/y, że osoba wymieniona w tabeli poniżej posiada dodatkowe doświadczenie przy realizowaniu projektu unijnego polegającego na refundacji kosztów zatrudnienia niani:

Tabelę zamieszczoną poniżej Wykonawca modeluje w zależności od swoich potrzeb.

Lp.	Imię i nazwisko osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych	Nazwa, rodzaj i zakres usług
1	2	3
1	Projekt unijny <i>(podać nazwę projektu unijnego)</i> na rzecz <i>(nazwa i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa)</i>

Projekt „**Niania szansą na powrót do pracy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca:

- 1)nie poda z imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych lub,
- 2)poda imię i nazwisko inne niż w Wykazie osób – Załącznik nr 6 do OIWZ lub,
- 3)nie wykaże że wskazana osoba posiada doświadczenie w realizacji projektu unijnego polegającego na refundacji kosztów zatrudnienia niani lub,
- 4)nie poda nazwy projektu unijnego lub nie poda nazwy i adresu siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonana została usługa

w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej funkcję specjalisty ds. rozliczania projektów unijnych (D2)” otrzyma 0pkt

Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców*

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- inny rodzaj*

Uwaga:

* zaznaczyć odpowiedni prostokąt.

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

.....
.....
.....

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 2 do OIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania na

na

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

- postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) Spółki Jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) Spółki Partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) Spółki Komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) Wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
------------------------------------	--

Projekt „**Niania szansą na powrót do pracy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Załącznik nr 3 do OIWZ

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania na

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....

.....

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

oświadczam, że należę do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50,

Projekt „Niania szansą na powrót do pracy” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

poz. 331, z późn. zm.) z następującymi podmiotami:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

POUCZENIE:

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny

i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

***Wykonawca składa swój podpis w części go dotyczącej.**

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

data i podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do OIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWO LUB KAPITAŁOWO

Przystępując do postępowania

na

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

oświadczam, że nie jestem podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta, polegające w szczególności na :

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika
- d) pozostawanie w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

..... nazwa i adres Wykonawcy)

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Załącznik nr 5 do OIWZ

Umowa Nr

zawarta w dniu

w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:

Powiatem Piotrkowskim ul. J. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski NIP 7712305343, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim Aleja 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski, reprezentowane przez Pawła Gilera - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku prowadzonego postępowania w bazie konkurencyjności pod nr OR.2311.1.2022

§ 1

1. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”.
2. Projekt zakłada wsparcie działań ułatwiających powrót na rynek pracy osobom sprawującym opiekę nad dziećmi, zwane dalej Uczestniczkami poprzez tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie pozainstytucjonalnej tj. sfinansowanie kosztów usług bieżącej opieki nad dziećmi, poprzez pokrycie kosztów wynagrodzenia niani ponoszonych przez opiekunów dzieci do lat 3.
3. Projekt realizowany jest przez Powiatowe Centrum Pomocy rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim. Okres realizacji projektu: od 01.01.2022 r. do 30.06.2023 r. Okres realizacji niniejszej umowy rozpoczyna się od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 15.05.2022 r.) do 15.07.2023 (14 miesięcy).

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

4. Przedmiot Umowy wykonywany jest na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część Umowy oraz Opiszem Istotnych Warunków Zamówienia dla postępowania nr OR.2311.1.2022 i uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem realizacji zamówienia.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz Zamawiającego oraz Uczestniczek projektu. Szczegółowy zakres usługi określony jest w opisie przedmiotu zamówienia w pkt I i II OIWZ, który stanowi integralną część umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie dokona naruszenia cudzych praw oraz w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
2. Wykonawca zapewnia, że przy wykonywaniu Umowy będzie postępował z najwyższą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne zaplecze techniczne i organizacyjne do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania sugestii i życzeń Zamawiającego dotyczących sposobu jej wykonania.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udzielać ustnych lub pisemnych informacji (według wyboru Zamawiającego) o stanie zaawansowania realizacji zamówienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
7. Wszelkie działania związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Wykonawcę są określone w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 4

1. Osobami wskazanymi przez Strony do nadzoru i koordynacji nad wykonaniem umowy, jednak bez prawa do zaciągania zobowiązań są:
 - a) ze strony Wykonawcy:
 - b) ze strony Zamawiającego:

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dwóch specjalistów ds. rozliczeń projektów unijnych, posiadających udokumentowane doświadczenie w realizacji, nadzorowaniu oraz rozliczaniu projektów (minimum 3 projekty w okresie ostatnich trzech lat) realizowanych w ramach dofinansowania unijnego. Osobami wskazanymi przez Wykonawcę są:

- a).....
- b).....

3. Osoby, o których mowa w ust. 2 mogą zostać zastąpione za zgodą Zamawiającego, przez osoby spełniające wymogi określone w Opisie Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 5

1. Za wykonana usługę rozliczeniową oraz doradczą na rzecz Zamawiającego oraz Uczestniczek projektu Wykonawcy przysługuje łącznie wynagrodzenie w kwocie:

brutto (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT 23%.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie przekazywane przelewem co kwartał w kwocie..... brutto (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT 23%, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawę wystawienia faktury stanowi wykonanie usługi

3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. W przypadku, gdy umowa nie będzie zawarta w pierwszym dniu miesiąca pierwszego kwartału, wynagrodzenie za pierwszy kwartał zostanie naliczone proporcjonalnie do czasu jej wykonywania w stosunku kwartalnym.

5. Faktura powinna zostać wystawiona na:adres:

Nabywca:

Powiat Piotrkowski
ul. J. Dąbrowskiego 7,
97-300 Piotrków Trybunalski
NIP: 771 23 05 343

Odbiorca:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Al. 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
7. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem umowy, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji zamówienia. Ewentualne zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji Umowy nie będą powodowały zmiany wynagrodzenia brutto.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia oraz zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust.1 umowy.
2. W przypadku niewykonania wskazanej części przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wypowiedzenia, zachowując prawo do kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 .
3. W przypadku kiedy Wykonawca nie zapewni dwóch specjalistów ds. rozliczeń projektów unijnych, posiadających udokumentowane doświadczenie w realizacji, nadzorowaniu oraz rozliczaniu projektów (minimum 3 projekty w okresie ostatnich trzech lat) realizowanych w ramach dofinansowania unijnego Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia oraz zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust.1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego jej wykonania.
5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku kar umownych wyraża zgodę na ich potrącenie z należnego wynagrodzenia.
6. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy nie będzie możliwe z powodu zadziałania siły wyższej definiowanej zgodnie z Kodeksem cywilnym lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą Stron i którym nie mogły one zapobiec.

§ 7

1. W celu realizacji niniejszej umowy, Zleceniodawca powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych. Zakres danych, jakie będą podlegały powierzeniu będzie określony w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwanej dalej „umową powierzenia”.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami powszechnie obowiązującego prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781).
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, zgodnie z wymaganiami RODO.
4. Szczegółowe warunki powierzenia danych osobowych określone zostaną w odrębnej umowie powierzenia.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, w związku z jej wykonywaniem, wymagają zgody obu Stron. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów mogą odbyć się, po uprzednim pisemnym lub elektronicznym poinformowaniu drugiej Strony i nie wymagają aneksowania Umowy.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia zmian w realizacji Umowy lub zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, za zgodą obu Stron.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2, nie mogą powodować zwiększenia wartości Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy oraz wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwa, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia określonej powyżej przesłanki. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy oraz udokumentowanych poniesionych kosztów.
5. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę lub niewykonanie umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar,

epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) aktualne wydruki z KRS/CEIDG dot. Wykonawcy,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) opis istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Załącznik Nr do umowy
zawartej w dniu 2022 r. w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:

Powiatem Piotrkowskim ul. J. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski NIP 7712305343, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim Aleja 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski, reprezentowane przez Pawła Gilera - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”

O następującej treści:

§ 1

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z realizacją umowy z dnia 2022 r. pomiędzy
Powiatem Piotrkowskim ul. J. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski NIP 7712305343, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim Aleja 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski

a

.....
.....

na realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie art. 28 RODO zwanej dalej „RODO” przetwarzanie danych osobowych.

Projekt „Niania szansą na powrót do pracy” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat



Zamawiający zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (zwanego dalej „RODO”) powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na zasadach i w zakresie określonym w § 2 niniejszej Umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, których przetwarzanie zostało powierzone na mocy niniejszej umowy.

3. Powierzone dane zawierają informacje typu: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL .

§ 2

ZAKRES I CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

- dane osobowe uczestników projektu „Niania szansą na powrót do pracy” uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy nr z dnia; w postaci: imion, nazwisk, adresów, PESEL .

2. Charakter przetwarzania: pobieranie, gromadzenie, przechowywanie, przesyłanie.

3. Cel przetwarzania: realizacja przedmiotu umowy.

4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia, w celu prowadzenia wszelkiej powstałej dokumentacji w sposób zgodny z przepisami prawa.

5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i jedynie przez czas jej trwania.

6. Jeżeli Zamawiający uzna konieczność wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany w zasadach, zakresie lub celu przetwarzania danych, określonych w ust. 1 powyżej, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o zakresie ww. zmian. Wprowadzenie zmian, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga zawarcia przez Strony aneksu do niniejszej Umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, uwzględniającego zmiany, o których mowa powyżej.

Projekt „Niania szansą na powrót do pracy” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

§ 3

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 2 ust 1, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, ustawą oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych, Wykonawca podejmie środki techniczne i organizacyjne, zabezpieczające dane osobowe przetwarzane na mocy niniejszej Umowy, o których mowa w art. 32 RODO.
4. Z uwagi na charakter przetwarzania, w miarę możliwości, Wykonawca pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Wykonawca pomaga również Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy.
5. Wykonawca oświadcza, iż uwzględniając charakter, zakres i cele przetwarzania, środki techniczne i organizacyjne, które na mocy niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć, są wystarczające aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.

§ 4

PRAWO KONTROLI

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań wymienionych w niniejszym paragrafie, w miejscu przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową, w trakcie dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i świąt), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 7 dni roboczych, drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwić Zamawiającego lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenie audytów.
2. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącego monitorowania przetwarzania danych na podstawie niniejszej Umowy i niezwłocznego informowania Wykonawcy o swoich zastrzeżeniach i dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, ze stosownym wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie mu właściwych działań, o prowadzonej lub planowanej kontroli w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz umożliwi Wykonawcy udział w tej kontroli, o ile nie sprzeciwiają

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę.

3. Zamawiający powiadomi również Wykonawcę o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, przetwarzanych przez Wykonawcę, prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (obowiązek informacyjny obejmuje m.in. wszelką korespondencję z ww. organami, decyzje przez nie wydane, rozpatrywane skargi, prowadzone lub zapowiedziane kontrole), policję lub sąd (w tym w wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie przetwarzania danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

5. Wykonawca obowiązuję się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie, ujawnienie, przekazanie osobom nieupoważnionym.

2. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następstwie, czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu straty i koszty.

§ 6

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych.

2. Strony zobowiązują się, do przestrzegania wszelkich wymogów w zakresie poufności danych osobowych, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji poufnych gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 7

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY POWIERZENIA

Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas oznaczony w umowie z dnia 2022 r.

na realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.1 „Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

§ 8

WARUNKI WYPOWIEDZENIA I ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Wykonawca:

- a. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
- b. powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Zamawiającego,
- c. nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
- d. zawiadomił o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania wymagań określonych w § 3.

2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przez Zamawiającego jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

3. Wykonawca w przypadku wygaśnięcia umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 5 dni kalendarzowych, zobowiązuje się zwrócić lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazaniem Zamawiającemu protokołem.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający



Załącznik nr 7 do OIWZ

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

tel.:

fax.:

mail.:

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na usługę :

na

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „ Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik 8 do OIWZ

LP.	Odbiorca (nazwa, adres oraz nazwa projektu)	Wykonawca* (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia (wskazać zakres tematyczny)	Wartość brutto PLN	Termin wykonania	
					Rozpoczęcie (dd-mm-rr)	Zakończenie (dd-mm-rr)

POUCZENIE:

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

* Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie wskazanych w wykazie zamówień.

** Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....

.....

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Załącznik nr 9 do OIWZ**WYKAZ OSÓB ,KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

LP	Imię i nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia	Doświadczenie* - okresy (daty- dzień- miesiąc, rok) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia	Zakres czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymagany jest w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określony został w rozdziale V					

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

POUCZENIE:

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

***Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Załącznik nr 10 do OIWZ

**OŚWIADCZENIE ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do postępowania na usługę : **na**

realizację usługi rozliczeniowej oraz doradczej na rzecz projektu „Niania szansą na powrót do pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa X „Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie” Działanie X.I „ Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3”

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Projekt „*Niania szansą na powrót do pracy*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat

Projekt „**Niania szansą na powrót do pracy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do 3 lat