Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | województwo łódzkie | Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Projekt „**W rodzinie siła 2**" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1Usługi społeczne i zdrowotne RPO WŁ na lata 2014-2020. Nr projektu RPLD.09.02.01-10-A006/21

Załącznik do Zarządzenia Nr 3/2022 z dnia 28.02.2022r.

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21

§ 1
Słownik pojęć

1. Użyte w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21 pojęcia i skróty oznaczają:
a) **Projekt** – projekt pn.: „W rodzinie siła 2", realizowany przez Powiat Piotrkowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim realizowany od 01.03.2022r. do 28.02.2023r.
b) **Beneficjent/Realizator Projektu** – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski.
c) **Biuro Projektu**, siedziba Beneficjenta: Al. 3 Maja 33, 97-300 Piotrków Trybunalski, tel. 44 732 32 34, p. 216.
d) **Instytucja Pośrednicząca (IP)** - Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź.
e) **Uczestnik Projektu/Beneficjent Ostateczny** – osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Projektu.
f) **Strona internetowa Beneficjenta** - http://www.pcprpiotrkow.pl/
g) **Strona internetowa Projektu** – http://www.pcprpiotrkow.pl/projekty-efs-t51
h) **EFS** - Europejski Fundusz Społeczny.
i) **RPO WŁ 2014 – 2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego w perspektywie lat 2014 – 2020.

§ 2
Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki zwrotu kosztów dojazdu Uczestnikom Projektu „W rodzinie siła 2", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS.
2. Regulamin przewiduje zwrot kosztów dojazdu dla Uczestników Projektu uczestniczących w następujących formach wsparcia:
   - socjoterapia
   - psychoterapia
   - grupa wsparcia
3. Dojazd na wymienione w ust.2 formy wsparcia jest organizowany bezpośrednio przez Uczestnika Projektu.
4. Wybór drogi dojazdu na szkolenia powinien być optymalny, a poniesione koszty racjonalne.
5. Zwrot kosztów dojazdu uczestnika projektu na formę wsparcia wymienioną w ust.2 - następuje na podstawie biletu komunikacji publicznej (jednorazowego lub czasowego) lub innego równoważnego dokumentu pod warunkiem, że Uczestnik Projektu zawnioskuje o sfinansowanie takiego kosztu.
6. Uczestnicy Projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu korzystając z komunikacji zbiorowej (miejskiej).
7. W przypadku trudności w realizowaniu dojazdu środkami zbiorowej komunikacji, dopuszcza się rozliczenie kosztów dojazdu samochodem (własnym lub użyczonym) do wysokości nie przekraczającej minimalnych kosztów dojazdu ponoszonych przy wykorzystaniu środków transportu komunikacji zbiorowej.
8. Pula środków przeznaczonych na zwrot kosztów dojazdu została ustalona w oparciu o stawki lokalnych przewoźników działających na terenie powiatu piotrkowskiego objętego realizacją Projektu, za przejazd w jedną stronę.
9. Zwrot kosztów dojazdu może dotyczyć przejazdu z miejsca zamieszkania Uczestnika Projektu do miejsca uczestnictwa w danej formie wsparcia, o której mowa w ust.2.

10. Wniosek o refundację/finansowanie kosztów dojazdu może mieć formę oświadczenia. W dokumencie tym poza danymi uczestnika projektu należy wskazać: trasę, liczbę dni, za które uczestnik chce otrzymać refundację koszów dojazdu.
11. Wniosek/oświadczenie złożone przez Uczestnika Projektu może dotyczyć refundacji kosztów dojazdów:
- transportem publicznym – Uczestnik Projektu przedstawia Realizatorowi Projektu wszystkie wykorzystane bilety lub bilety w obie strony z jednego dnia przejazdu. Realizator Projektu, oprócz ww. biletów w dokumentacji projektu posiada listy obecności z odbytych zajęć (refundacja może dotyczyć tylko tych dni, w których Uczestnik Projektu korzystał z danej formy wsparcia);
- samochodem prywatnym – wydatki poniesione przez Uczestnika Projektu związane z dojazdem własnym samochodem są kwalifikowane do wysokości nie wyższej niż cena najtańszego biletu transportu publicznego na danej trasie. Dokumentami potwierdzającymi koszty dojazdu są: pisemna informacja od przewoźnika dotycząca ceny biletu na danej trasie oraz lista obecności na odbytych zajęciach. Przedstawiona informacja od przewoźnika może mieć formę:
1. zaświadczenia wydanego przez przewoźnika i przedłożonego Realizatorowi Projektu przez Uczestnika Projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu;
2. pisma od przewoźnika w odpowiedzi na wystąpienie samego Realizatora Projektu (może to być forma pisemna lub wiadomość e-mail przy czym informacja elektroniczna powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do udzielania informacji z ramienia przewoźnika i dodatkowo należy przedstawić wydruk ze strony internetowej przewoźnika potwierdzający, iż adres e-mail, z którego wysłana została odpowiedź jest oficjalnym adresem e-mail do kontaktu);
3. wydruku ze strony internetowej przewoźnika odnośnie ceny biletu na danej trasie;
4. w przypadku, gdy na danej trasie nie funkcjonuje transport publiczny, informacja od przewoźnika powinna dotyczyć przewidywalnej ceny biletu na danej trasie lub też ceny biletu dotyczącej miejscowości położonej najbliższej, do której kursuje środek transportu danego przewoźnika.

12. W przypadkach uzasadnionych racjonalnością wydatkowania środków finansowych, za koszt kwalifikowalny można uznać koszt zakupu biletów okresowych, imiennych dla Uczestników Projektu.
13. Uczestnik Projektu może zrezygnować ze zwrotów kosztu dojazdów na szkolenia, czego potwierdzeniem
jest brak dostarczenia wniosku o zwrot kosztów dojazdu w ustalonym terminie wraz z wymaganymi dowodami poniesionych kosztów.

§ 3
Rozliczenie kosztów dojazdu komunikacją zbiorową

1. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia komunikacją zbiorową niezbędne jest załączenie przez Uczestnika Projektu:
   1) poprawnie wypełnionego wniosku o zwrot kosztów dojazdu komunikacją zbiorową (załącznik nr 1 oraz nr 4 do Regulaminu);
   2) biletów komunikacji zbiorowej: jednorazowe lub potwierdzenie zakupu biletów okresowych (imiennych).
2. Koszt biletów okresowych rozliczany będzie odpowiednio za czas trwania formy wsparcia (np.: dzienny koszt biletu miesięcznego x liczba dni w trakcie, których Uczestnik Projektu był obecny w formach wsparcia wymienionych w §2 ust.2).
3. Bilety lub inne potwierdzenia zapłaty za przejazd muszą być czytelne i niezniszczone.

§ 4
Rozliczenie dojazdu samochodem prywatnym

1. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia samochodem prywatnym niezbędne jest załączenie przez Uczestnika Projektu:
   1) poprawnie wypełnionego wniosku o zwrot kosztów dojazdu samochodem prywatnym (załącznik nr 2 do Regulaminu);
   2) umowy użyczenia samochodu (jeśli właścicielem samochodu nie jest Uczestnik Projektu) podpisanej przez właściciela pojazdu (załącznik nr 3 do Regulaminu);
   3) oświadczeń o dowożeniu Uczestnika Projektu przez osoby trzecie, gdy nie ma możliwości skorzystania z przewozów środkami komunikacji publicznej w godzinach warunkujących punktualne dotarcie do miejsca docelowego, a Uczestnik Projektu nie posiada własnego samochodu lub nie ma prawa jazdy (zał. Nr 5).
2. Wartość kosztu dojazdu samochodem prywatnym obliczana jest według zasad rozliczania kosztów dojazdu komunikacja zbiorową, co oznacza, że koszt przejazdu nie może być większy od ceny biletu jednorazowego przejazdu środkami komunikacji zbiorowej.
3. W przypadku gdy jednym samochodem jedzie więcej osób, koszt dojazdu przysługuje każdemu uczestnikowi zajęć oraz opiekunowi, z zastrzeżeniem, że środki pieniężne za przejazd zostaną zwrócone na rachunek bankowy właściciela pojazdu lub osobie, która posiada umowę użyczenia samochodu.

§ 5
Procedura wypłaty środków

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać Realizatorowi Projektu dokumenty niezbędne do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu do piątego dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca, za który składany jest wniosek. Jeżeli Uczestnik Projektu do tego czasu nie złoży wymaganych dokumentów, jest to jednoznaczne z rezygnacją ze zwrotu kosztów dojazdu za dany miesiąc.
2. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności przedłożonej przez Uczestnika Projektu dokumentacji Realizator Projektu zatwierdza wypłatę środków.
3. Złożenie dokumentów niekompletnych lub po terminie spowoduje niewypłacenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów dojazdu.
4. Zwrotu kosztów dojazdu dokonuje się w formie przelewu na konto Uczestnika Projektu do końca miesiąca, w którym zostało złożone rozliczenie.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile na koncie Projektu wyczerpana zostanie pula środków pieniężnych przeznaczona na zwrot kosztów dojazdu. W takim przypadku zwrot kosztów może zostać wznowiony jedynie w momencie przyznania dodatkowych środków na ten cel przez Instytucję Pośredniczącą.
6. Realizator Projektu ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestników Projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach transportu.

§ 6
Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu ubiegający się o zwrot kosztów dojazdu jest zobowiązany do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Realizator Projektu w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do wytycznych związanych z realizacją Projektu.

Sprawdzono pod formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
mgr Anna Pisarek

Projekt „**W rodzinie siła 2**" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1Usługi społeczne i zdrowotne RPO WŁ na lata 2014-2020. Nr projektu RPLD.09.02.01-10-A006/21

Załącznik nr 1 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU KOMUNIKACJĄ ZBIOROWĄ

Ja, niżej podpisany/a ..... przedkładam dokumenty w postaci:

• wykorzystanych biletów potwierdzających przejazdy komunikacją zbiorową, uprawniające do zwrotu kosztów za dojazd na (*wymienić formę wsparcia*) ..... odbywającą się w dniu/ach od ..... do ..... organizowaną w ramach projektu „W rodzinie siła 2".

Zwrot kosztów dotyczy przejazdu na trasie:

.....

Środek transportu: komunikacja miejska

Wartość przejazdu:*

.....

Sposób wypłaty: przelew

Dane do wypłaty:

Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego: .....

Adres: .....

Numer rachunku bankowego: .....

Seria i numer dowodu osobistego: .....

Powyższe oświadczenie składam świadoma/y odpowiedzialności za przekazywanie informacji niezgodnych z prawdą.

Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu uczestników projektu „ W rodzinie siła 2"

.....

(data i podpis)

** należy wyszczególnić wartość przejazdu w jedną stronę, pomnożyć przez 2, pomnożyć przez liczbę dni objętych daną formą wsparcia i podać łączną wartość przejazdu, np. 4,40złx2x5dni = 44,00 zł.*

Projekt „**W rodzinie siła 2**" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1Usługi społeczne i zdrowotne RPO WŁ na lata 2014-2020. Nr projektu RPLD.09.02.01-10-A006/21

Załącznik nr 2 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZU SAMOCHODEM PRYWATNYM

Ja, niżej podpisany/a ...../opiekun małoletniego uczestnika projektu*..... niniejszym oświadczam, że przyjeżdżałem/am na (*wymienić formę wsparcia*)..... w dniach od ..... do ..... organizowaną w ramach projektu „W rodzinie siła 2" prywatnym samochodem o numerze rejestracyjnym nr: ....., który stanowi moją własność/przedmiot użyczenia*
Oświadczam jednocześnie, że posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem.
Zwrot kosztów dotyczy przejazdu na trasie:
.....
Łączny koszt przejazdu według kosztów przejazdu środkami komunikacji zbiorowej wynosi:
..... zł, (słownie złotych): .....
.....
Kalkulacja kosztu**:
.....
Sposób wypłaty: przelew
Dane do wypłaty:
Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego: .....
Adres: .....
Numer rachunku bankowego: .....
Seria i numer dowodu osobistego: .....

Powyższe oświadczenie składam świadoma/y odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu uczestników projektu „ W rodzinie siła 2"

.....
(data i podpis)

**właściwe podkreślić*
***należy wyszczególnić wartość przejazdu w jedną stronę, pomnożyć przez 2, pomnożyć przez liczbę dni objętych daną formą wsparcia i podać łączną wartość przejazdu, np. 4,40złx2x5dni = 44,00 zł.*

Załącznik nr 3 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21

UMOWA UŻYCZENIA SAMOCHODU

zawarta w dniu _ _ / _ _ / _ _ _ _ w ..... pomiędzy:
1) ....., zamieszkałym(ą)
w....., legitymującym(ą) się numerem PESEL,
....., zwanym dalej **Użyczającym**,
a
2) ....., zamieszkałym(ą)
....., legitymującym(ą) się numerem PESEL:
....., zwanym dalej **Biorącym do używania**.

§1

1. Przedmiotem użyczenia jest samochód marki ....., rok produkcji ....., nr rejestracyjny ....., poj. silnika .....
2. Użyczający oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego własność oraz jest wolny od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.
3. Przedmiot użyczenia jest w dobrym stanie technicznym, ma sprawne wszystkie zespoły i urządzenia.

§2

1. Użyczający użycza i daje w bezpłatne użytkowanie biorącemu opisany wyżej przedmiot na okres od dnia ..... do dnia ....., tj. na czas trwania ..... w ramach projektu „W rodzinie siła 2" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Po upływie powyższego terminu Biorący do używania zobowiązuje się zwrócić przedmiot użyczenia bez wezwań i w stanie niepogorszonym.

§3

1. Biorący do używania potwierdza odbiór przedmiotu i zapewnia, że będzie używał go zgodnie z przeznaczeniem oraz nie odda go do używania osobie trzeciej.
2. Wszelkie koszty z tytułu korzystania z przedmiotu przez cały czas trwania umowy poniesie biorący do używania.
3. Biorący do używania zobowiązuje się do dokonywania wszelkich napraw, jakie okażą się konieczne w czasie trwania umowy.

§4

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Użyczający)

....
(Biorący do używania)

Projekt „**W rodzinie siła 2**" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1Usługi społeczne i zdrowotne RPO WŁ na lata 2014-2020. Nr projektu RPLD.09.02.01-10-A006/21

Załącznik nr 4 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU KOMUNIKACJĄ ZBIOROWĄ – BILET OKRESOWY/MIESIĘCZNY

Ja, niżej podpisany/a ..... przedkładam potwierdzenie zakupienia biletu okresowego/miesięcznego ..... (*proszę podać jakiego*), na okres od dnia .....do dnia....., numer karty (migawki) ..... uprawniające do zwrotu kosztów za dojazd na (*wymienić formę wsparcia*) ..... odbywającą się w dniu/ach od ..... do .....organizowaną w ramach projektu „W rodzinie siła 2".
Oświadczam, iż zwrot kosztów dotyczy przejazdu przez* .....
Środek transportu: komunikacja miejska
Wartość przejazdu:** .....
Sposób wypłaty: przelew
Dane do wypłaty:
Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego: .....
Adres: .....
Numer rachunku bankowego: .....
Seria i numer dowodu osobistego: .....

Powyższe oświadczenie składam świadoma/y odpowiedzialności za przekazywanie informacji niezgodnych z prawdą.
Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu uczestników projektu „ W rodzinie siła 2"

.....
(*data i podpis)*

Załączniki:
- paragon/rachunek za zakup biletu okresowego/miesięcznego

** należy podać ilość dni, w których osoba uczestnicząca w formie wsparcia z tego wsparcia faktycznie korzystała;*
***należy cenę jednostkową przejazdu, pomnożyć przez liczbę dni przejazdów wskazanych we wniosku i podać łączną wartość przejazdu. Cenę jednostkową przejazdu przy zakupie biletu okresowego obliczamy poprzez podzielenie wartości biletu okresowego na ilość dni kalendarzowych przypadających w danym okresie, np. przy migawce od 1 do 31 stycznia 2019r. za 80 zł będzie to:80:31=2,58 zł. Całkowita wartość przejazdu nie może być wyższa od wartości 30-dniowego imiennego biletu okresowego.*

Projekt „**W rodzinie siła 2**" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1Usługi społeczne i zdrowotne RPO WŁ na lata 2014-2020. Nr projektu RPLD.09.02.01-10-A006/21

Załącznik nr 5 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „W rodzinie siła 2" Nr RPLD.09.02.01-10-A006/21

OŚWIADCZENIE O DOWOŻENIU UCZESTNIKA PROJEKTU PRZEZ OSOBY TRZECIE

Ja, niżej podpisany/a ..... oświadczam, że:

nie posiadam uprawnień do kierowania samochodem lub/i nie posiadam pojazdu*, a dowożenie mojego podopiecznego *(imię i nazwisko)* .....

na zajęcia *(wymienić formę wsparcia)* .....

było jedynym sposobem dotarcia na wyżej wymienioną formę wsparcia w wyznaczonych harmonogramem godzinach w ramach projektu „W rodzinie siła 2".

Adres zamieszkania .....

.....

data, czytelny podpis Opiekuna

**właściwe podkreślić*